

Załącznik Nr 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu pt. „Powiat bielski – Partnerstwo, Aktywizacja, Integracja. Edycja 2” (umowa o dofinansowanie projektu UDA-RPSL.09.01.06-24-06D9/17-00) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie wdrażanym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wilamowicach.
2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja usług o charakterze zawodowym.
3. Przedmiot zamówienia składa się z czterech części, zatem Oferent składa ofertę na poszczególne części zamówienia lub całość zamówienia.
4. Cele:
 - Potrzeba przeprowadzenia tego rodzaju działań wynika m.in. z założeń projektu „Powiat bielski – Partnerstwo, Aktywizacja, Integracja. Edycja 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - Uczestnicy projektu realizują ścieżkę reintegracji w ramach kompleksowego programu reintegracji, a potrzeba zastosowania niniejszych form wsparcia wynika z przeprowadzonej analizy i diagnozy potrzeb, które znalazły odzwierciedlenie w ścieżkach reintegracji.
 - Działaniami objęte będą osoby z kręgu zagrożonych wykluczeniem społecznym zamieszkujące teren Gminy Wilamowice.
 - Uczestnicy projektu będą mogli podwyższyć poziom swoich kompetencji i umiejętności, w tym umiejętności, a zdobyte umiejętności wykorzystywać będą w procesie poszukiwania zatrudnienia oraz w razie potrzeby w miejscu zatrudnienia.
5. Wymagania dotyczące wszystkich zadań:
 - a) Wykonawca winien sporządzić harmonogram szkolenia, który będzie stanowił integralną część umowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, przy czym aktualizacja harmonogramu szkolenia nie wymaga aneksowania umowy, za wystarczające uznaje się zaakceptowanie aktualizacji przez obie strony umowy,
 - b) W okresie trwania zajęć Wykonawca ma obowiązek zapewnić uczestnikom projektu skierowanym przez Zamawiającego, warunki bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa.
 - c) Wykonawca musi dla każdego uczestnika szkolenia, podczas zajęć teoretycznych zapewnić miejsce siedzące, stół/ławkę bądź krzesło z przystawką umożliwiające swobodne sporządzanie notatek. Wykonawca zapewnia odpowiednie wyposażenie sal: flipchart, tablica klasyczna lub magnetyczna, pomoce naukowe. Każdy z uczestników i uczestniczek szkolenia będzie miał zapewniony dostęp do samodzielnego stanowiska pracy. W przypadku zajęć praktycznych odpowiednie do kursu warunki oraz urządzenia/maszyny. **Zapewnienie sal zajęciowych oraz odpowiedniego wyposażenia leży po stronie Wykonawcy.**

6. Zamawiający informuje, że określenie

a) godziny lekcyjnej oznacza godzinę trwającą dokładnie 45 minut;

b) godzinę zegarową oznacza godzinę trwającą dokładnie 60 minut.

7. Zamawiający wymaga, aby w zakresie godzinowym zajęć ujęta była zarówno część teoretyczna jak i praktyczna.

8. Liczba godzin ogółem podana przez Zamawiającego nie obejmuje godzin egzaminu.

9. Przedmiot zamówienia winien być realizowany na terenie Gminy Wilamowice lub innej miejscowości, do której funkcjonują bezpośrednie połączenia komunikacją publiczną z czasem przejazdu nie dłuższym niż 1 godzina. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia poza terenem Gminy Wilamowice – Wykonawca pokrywa uczestniczkom i uczestnikom projektu koszty przejazdu według cen komunikacji publicznej w klasie II (jeżeli w komunikacji publicznej funkcjonuje podział na klasy).

10. Wykonawca zobowiązuje się umieszczać aktualnie obowiązujące logotypy zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie pn. „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020”, w tym na wszystkich dokumentach związanych z organizacją szkolenia takich jak: harmonogram zajęć, certyfikaty, dyplomy, listy obecności, itp.

11. Prowadzący szkolenia (wykładowcy) powinni być poinformowani o fakcie, iż w szkoleniu uczestniczą osoby, których udział jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Powiat bielski – Partnerstwo, Aktywizacja, Integracja. Edycja 2”.

12. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzania obecności uczestników na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności szkolenia i frekwencji uczestników oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji.

14. Terminy i godziny realizacji zadań nie mogą się pokrywać.

15. Kolejność realizacji zadań zostanie ustalona przez Zamawiającego.

Zadanie 1 (część 1) pn. Florysta

Liczba osób: 1

Liczba godzin ogółem: 80 godzin lekcyjnych

Cel szkolenia:

Przygotowanie do wykonywania zawodu, zgodnie z kodem zawodu: 343203

Zakres poczęstunku:

- serwis kawowy w każdym dniu zajęć obejmujący kawę, herbatę (bez limitu) wraz z dodatkami takimi jak: cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana 200ml na osobę, ciasteczka 10 kg na osobę, 1 owoc na osobę
- obiad (obiad jednodaniowy np. porcja mięsa, ziemniaki, surówka)

Organizacja zajęć:

- do 5 spotkań w tygodniu

Zadanie 2 (część 2) pn. Nowoczesny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej

Liczba osób: 2

Liczba godzin ogółem: 52 godziny lekcyjne

Cel szkolenia:

Przygotowanie do wykonywania zawodu, zgodnie z kodem zawodu: 522301

Zakres poczęstunku:

- serwis kawowy w każdym dniu zajęć obejmujący kawę, herbatę (bez limitu) wraz z dodatkami takimi jak: cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana 200ml na osobę, ciasteczka 10 dkg na osobę, 1 owoc na osobę.
- obiad (obiad jednodaniowy np. porcja mięsa, ziemniaki, surówka)

Organizacja zajęć:

- do 5 spotkań w tygodniu

UWAGA: Godziny zajęć dla Zadania 1 i Zadania 2 nie mogą się pokrywać.

Zadanie 3 (część 3) pn. Obsługa wózka jezdniowego z wymianą butli gazowej

Liczba osób: 1

Liczba godzin ogółem: 44 godzin lekcyjnych

Cel:

Przygotowanie do wykonywania zawodu, zgodnie z kodem zawodu: 834401

Zakres poczęstunku:

- serwis kawowy w każdym dniu zajęć obejmujący kawę, herbatę (bez limitu) wraz z dodatkami takimi jak: cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana 200ml na osobę, ciasteczka 10 dkg na osobę, 1 owoc na osobę.
- obiad (obiad jednodaniowy np. porcja mięsa, ziemniaki, surówka)

Organizacja zajęć:

- do 5 spotkań w tygodniu

Zadanie 4 (część 4) pn. Księgowość wraz z modułem HR

Liczba osób: 1

Liczba godzin ogółem: 80 godzin lekcyjnych (w tym 15 godzin HR)

Cel:

Przygotowanie do wykonywania zawodu, zgodnie z kodem zawodu: 331301, 441501

Zakres poczęstunku:

- serwis kawowy w każdym dniu zajęć obejmujący kawę, herbatę (bez limitu) wraz z dodatkami takimi jak: cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana 200ml na osobę, ciasteczka 10 dkg na osobę, 1 owoc na osobę.

- obiad (obiad jednodaniowy np. porcja mięsa, ziemniaki, surówka)

Organizacja zajęć: do 5 spotkań w tygodniu

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w WILAMOWICACH
43-330 Wilamowice, ul. Rynek 1
woj. śląskie
tel. 033/812 94 80, fax 033/812 94 88
NIP 937-23-57-660, Regon: 072353082

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wilamowicach

mgr Jolanta Wójcik-Wykret